

ПРОТОКОЛ 2/2024  
заседания комиссии ОАО «Брестпроект» по противодействию коррупции

31 июля 2024 г.

г. Брест

СОСТАВ КОМИССИИ:

Хрущ О. С.	директор, председатель комиссии
Горальчук Н.Г.	главный бухгалтер
Ахметов А. Н.	начальник хозяйственного отдела
Воронцов К. В.	начальник технического отдела
Войтко Т. В.	специалист по кадрам
Торкайло А. Н.	главный инженер Барановичского филиала
Михнюк Я. В.	председатель профкома
Ульяницкая Ю.М.	ведущий юрисконсульт

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Хрущ О.С., Ахметов А.Н., Горальчук Н.Г., Воронцов К.В., Михнюк Я.В.,  
Войтко Т.В., Ульяницкая Ю.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Изменение членского состава комиссии ОАО «Брестпроект» по противодействию коррупции.
2. Избрание секретаря комиссии.
3. Рассмотрение и утверждение Примерного перечня ситуаций конфликта интересов.

По первому вопросу повестки.

СЛУШАЛИ:

Предложение включить в состав комиссии по противодействию коррупции ОАО «Брестпроект» главного бухгалтера Горальчук Наталью Георгиевну в связи с увольнением главного бухгалтера Богдан Л.Н. и ведущего юрисконсульта Ульяницкую Ю.М., исключить ведущего юрисконсульта Лях И.В.

РЕШИЛИ:

В связи с изменением кадрового состава организации и в целях устранения препятствий в реализации Положения о комиссии ОАО «Брестпроект» по противодействию коррупции, исключить из состава комиссии главного бухгалтера Богдан Л.Н., ведущего юрисконсульта Лях И.В. и включить в состав комиссии главного бухгалтера Горальчук Н.Г., ведущего юрисконсульта Ульяницкую Ю.М.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 7; против – 0.

По второму вопросу повестки.

СЛУШАЛИ:

Предложение избрать секретарем комиссии ОАО «Брестпроект» по противодействию коррупции ведущего юрисконсульта Ульяницкую Ю.М.

РЕШИЛИ:

Избрать секретарем комиссии Ю.М. Ульяницкую.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 7; против – 0.

По третьему вопросу повестки.

СЛУШАЛИ:

Предложение секретаря комиссии ведущего юрисконсульта Ульяницкой Ю.М. об утверждении Примерного перечня ситуаций конфликта интересов. Указанный перечень разработан в соответствии с Законом Республики Беларусь от 15.07.2015 г. № 305-З «О борьбе с коррупцией» с целью рассмотрения вопросов предотвращения и урегулирования конфликтов интересов.

РЕШИЛИ:

Утвердить предложенный Примерный перечень ситуаций конфликта интересов. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников организации является одним из ключевых профилактических элементов предотвращения коррупции.

Согласно статье 1 Закона о борьбе с коррупцией конфликт интересов представляет собой ситуацию, при которой личные интересы государственного должностного лица, его супруга (супруги), близких родственников или свойственников влияют или могут повлиять на надлежащее исполнение государственным должностным лицом своих служебных (трудовых) обязанностей при принятии им решения или участии в принятии решения либо совершении других действий по службе (работе).

Существует ряд ситуаций, в которых возникновение конфликта интересов является наиболее вероятным, предложенный Примерный перечень ситуаций конфликтов интересов в ОАО «Брестпроект» не является исчерпывающим.

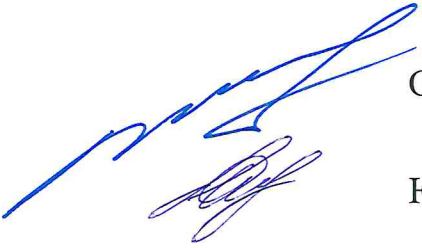
Настоящий перечень распространяется на всех лиц, являющихся работниками ОАО «Брестпроект» и находящихся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций, а также на физических лиц, сотрудничающих с ОАО «Брестпроект» на основе гражданско-правовых договоров.

ГОЛОСОВАЛИ: за – 7; против – 0.

Секретарю комиссии настоящий протокол довести в 5-дневный срок до сведения всех членов комиссии и иных заинтересованных лиц.

Приложение: утвержденный Примерный перечень ситуаций конфликта интересов ОАО «Брестпроект».

Председатель комиссии



О.С.Хрущ

Секретарь комиссии

Ю.М. Ульяницкая

Члены комиссии, принимавшие участие:



Н.Г. Горальчук



А.Н.Ахметов



К.В.Воронцов



Т.В. Войтко



Я.В.Михнюк

УТВЕРЖДЕНО  
Протоколом заседания комиссии  
ОАО «Брестпроект» по  
противодействию коррупции от  
31.07.24 г. № 2/2024

### **Примерный перечень ситуаций конфликта интересов**

Примерный перечень ситуаций конфликта интересов разработан на основе Методических рекомендаций по организации антикоррупционной работы в системе Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь, утвержденных Протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции Министерства архитектуры и строительства Республики Беларусь 20.01.2020 г. № 1.

1. Работник ОАО «Брестпроект» является членом коллегиальной структуры (комиссия по закупкам, комиссия по отбору подрядной организации, комиссия по противодействию коррупции), которая принимает решения в отношении:

- организации, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является работник, его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник;

- индивидуального предпринимателя, который является супругом (супругой), близким родственником или свойственником работника;

- организации или индивидуального предпринимателя, перед которыми имеют имущественные обязательства работник, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники, либо организации, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является работник, его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник;

- организации или индивидуального предпринимателя, которые имеют имущественные обязательства перед работником, его супругом (супругой), близкими родственниками или свойственниками, либо организацией, учредителем (участником), руководителем, главным бухгалтером, членом коллегиального органа управления которой является работник, его супруг (супруга), близкий родственник или свойственник;

- организации или индивидуального предпринимателя, у которых работник, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники выполняют либо намерены выполнять оплачиваемую работу (например, ведут переговоры о трудоустройстве);

- организации или индивидуального предпринимателя, от которых работнику поступило предложение о трудоустройстве;

- организации или индивидуального предпринимателя, от которых работник, его супруг (супруга), близкие родственники или свойственники получали на безвозмездной основе имущество (подарки) или услуги;

- организации или индивидуального предпринимателя, у которых работник выполняет оплачиваемую работу (выполняло оплачиваемую работу в текущем и (или) предшествующем календарных годах).

2. Работник принимает единоличное решение в отношении организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в абз. 2–8 п. 1 Перечня.

3. Работник готовит и (или) согласовывает (визирует) проекты документов (локальные правовые акты, договоры, дополнительные соглашения, товаросопроводительные, платежные документы и др.), связанные с деятельностью организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в абз. 2–8 п. 1 Перечня.

4. Работник дает индивидуальные (вне рамок коллегиальных структур) заключения по вопросам, связанным с деятельностью организаций или индивидуальных предпринимателей, перечисленных в абз. 2–8 п. 1 Перечня.

5. Работник осуществляет претензионно-исковую работу (участвует в осуществлении такой работы) с организациями или индивидуальными предпринимателями, перечисленными в абз. 2–8 п. 1 Перечня.

6. Работник осуществляет контроль за законностью и обоснованностью своих собственных решений или решений своих непосредственных руководителей.

7. Работник проводит проверку в порядке внутривозвратного контроля или служебное разбирательство (участвует в проведении такой проверки или такого разбирательства), в ходе которых дает оценку (участвует в оценке) деятельности:

- работника, являющегося его супругом (супругой), близким родственником или свойственником;

- подразделения, возглавляемого его супругом (супругой), близким родственником или свойственником.

8. Работник принимает решения (участвует в принятии решений) о приеме на оплачиваемую работу (по трудовому договору, договору подряда и др.) своих супруга (супруги), близких родственников или свойственников и (или) определении условий такой работы.

9. Работник принимает кадровые решения (участвует в принятии кадровых решений) в отношении своих супруга (супруги), близких родственников или свойственников (аттестация, перевод на другую должность, привлечение к дисциплинарной или материальной ответственности, поощрение и т.п.).

10. Работник имеет доступ к информации, которая затрагивает его личные интересы и (или) личные интересы его супруга (супруги), близких

родственников или свойственников, однако при этом не имеет права принимать в связи с этим какие-либо решения или участвовать в принятии решений.

11. Работник принимает индивидуальные подарки (бесплатные услуги) от непосредственного подчиненного или подконтрольного ему работника.

Председатель:

 О.С.Хрущ

Члены комиссии, принимавшие участие:

 Н.Г. Горальчук

 А.Н. Ахметов

 К.В. Воронцов

 Т.В. Войтко

 Я.В. Михнюк

Секретарь комиссии:

 Ю.М. Ульяницкая